

BANDO DI ATENEO PER IDONEITÀ ALLA MOBILITÀ ERASMUS+ TRAINEESHIP

Anno Accademico 2025/2026

1. ERASMUS+ TRAINEESHIP

Nell'ambito del programma ERASMUS+, l'Università per Stranieri di Siena pubblica il **presente Bando ERASMUS+ Traineeship 2025/2026** rivolto a studenti e studentesse regolarmente iscritti/e ai corsi di Laurea Triennale, corsi di Laurea Magistrale, Master, Dottorati di Ricerca e Scuola di Specializzazione dell'Università per Stranieri di Siena.

La mobilità ERASMUS+ Traineeship consente di svolgere un tirocinio all'estero, della **durata minima di 2 mesi, presso un ente di interesse.**

La mobilità potrà essere svolta **a partire dal 1° settembre 2025** e dovrà concludersi **entro il 31 luglio 2026.**

Il Traineeship può essere svolto non solo da studenti e studentesse, ma anche da neolaureati/e. È possibile effettuare il Traineeship da neolaureati/e a condizione che vengano rispettate le seguenti condizioni:

- il tirocinio deve svolgersi entro 12 mesi dalla data di conseguimento della Laurea (e comunque non oltre il 31 luglio 2026);
- la candidatura deve essere presentata prima del conseguimento della Laurea.

Anche chi ha già partecipato ad Erasmus per Studio o per Traineeship può partecipare nuovamente ad ERASMUS+ Traineeship: è possibile effettuare più periodi di mobilità per ogni ciclo di studio, indifferentemente per Studio o per Traineeship. Sono possibili 12 mesi di mobilità complessivi per ogni ciclo di studi: I ciclo (triennale), II ciclo (Magistrale/Master di I livello), III ciclo (Dottorato/Scuola di Specializzazione/Master di II livello).

Non sono ammessi periodi di mobilità da svolgere a cavallo fra il pre- ed il post-laurea né sovrapposizioni, neppure parziali, tra il periodo di ERASMUS+ per Studio ed il periodo di ERASMUS+ per Traineeship.

Durante il periodo ERASMUS+ per Traineeship il/la partecipante non potrà seguire corsi né sostenere esami presso l'Università di origine. Non potrà neanche conseguire il titolo di studio finale prima della conclusione del periodo all'estero.

Per tutte le informazioni riguardanti il programma ERASMUS+: www.erasmusplus.it.

2. CHI PUÒ PARTECIPARE

Per partecipare all'ERASMUS+ Traineeship è necessario essere in **regola con l'iscrizione, al momento della candidatura al bando**, ad uno dei corsi di Laurea Triennale, corsi di Laurea Magistrale, Master, Dottorati di Ricerca o Scuola di Specializzazione dell'Università per Stranieri di Siena.

IMPORTANTE ai fini della partenza: i/le partecipanti sono tenuti/e a provvedere al rinnovo dell'iscrizione per l'a.a. 2025/2026 entro le scadenze previste. **NON** sono tenuti/e al pagamento delle tasse d'iscrizione al nuovo anno accademico **SOLO ED ESCLUSIVAMENTE** gli/le studenti/esse che presentino, nei termini previsti, la domanda di "Prenotazione esame di laurea" da sostenere entro la sessione primaverile 2026 e si laureino effettivamente entro tale sessione.

3. ENTE OSPITANTE

Per presentare la candidatura, il/la candidato/a deve proporre autonomamente un ente disponibile ad offrire un tirocinio, idoneo al profilo professionale del proprio corso di studio, **allegando alla candidatura una lettera di accettazione sottoscritta dall'ente stesso** (sul modello dell'*Allegato I* al presente bando).

L'ente ospitante, firmando la lettera di accettazione, si impegna ad offrire un percorso formativo coerente con quello richiesto dal corso di studio del/la partecipante.

La congruità della proposta viene valutata dalla Commissione Erasmus di Ateneo, che si riserva la facoltà di escludere dalla graduatoria di idoneità proposte non coerenti con i profili professionali previsti dal corso di studio di appartenenza del/la partecipante.



L'ente/organizzazione presso cui si intende svolgere il Traineeship deve essere ascrivibile alla definizione indicata nella Guida del Programma (2024) rilasciata dalla Commissione Europea ovvero: ***“qualsiasi organizzazione pubblica o privata di un paese aderente al programma o di un paese partner attiva nel mercato del lavoro o nel campo dell'istruzione, della formazione, della gioventù, della ricerca e dell'innovazione”***.

L'ente ospitante deve avere sede in un Paese aderente al programma ERASMUS+¹.

L'attività di mobilità deve essere svolta in un Paese aderente al programma diverso dal Paese dell'organizzazione d'invio e dal Paese di residenza.

L'ente ospitante può essere qualsiasi organizzazione, pubblica o privata, del Paese partner o che aderisce al Programma, che sia attiva nel mercato del lavoro o nel campo dell'istruzione, della formazione.

Ad esempio, tale organizzazione può essere:

- un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali);
- un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
- ambasciate o uffici consolari del Paese aderente al Programma di invio;
- un partner sociale o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese le Camere di commercio, gli ordini di artigiani o professionisti e le associazioni sindacali;
- un istituto di ricerca;
- una fondazione;
- una scuola, un istituto o un centro educativo (a qualsiasi livello, dall'istruzione prescolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella degli adulti);
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG;
- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione;
- un Istituto di istruzione superiore di un Paese aderente al Programma, titolare di ECHE, o un Istituto di istruzione superiore di un Paese partner, riconosciuto dalle autorità competenti che hanno firmato accordi inter-istituzionali con i partner dei Paesi aderenti al programma prima che la mobilità abbia luogo.

NON sono eleggibili come sedi di Traineeship:

- istituzioni e altri organi dell'UE, incluse le agenzie specializzate (l'elenco completo è disponibile all'indirizzo http://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_it);
- organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie Nazionali ERASMUS+ (per evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti).

ATTENZIONE: Chi intende recarsi in mobilità nel Regno Unito dovrà verificare presso l'ente ospitante se è necessario il Certificate of Sponsorship (che, nel caso, deve essere rilasciato dal proprio ente ospitante). È opportuno richiedere tale informazione già in fase di ottenimento dell'acceptance letter. Info: <https://www.gov.uk/government-authorised-exchange>.

Per agevolare la ricerca dell'ente ospitante, sul sito di Ateneo alla [pagina dedicata alla mobilità ERASMUS Traineeship](#) sono presenti i seguenti strumenti:

- link alla **banca dati** <http://erasmusintern.org>, **realizzata da ESN (Erasmus Student Network) e promossa dalla Commissione Europea**: registrandosi ed accedendo alla sezione *“Sign up”* e spuntando l'opzione *“I'm looking for an internship”*, è possibile creare un proprio profilo e cercare l'impresa/organizzazione che meglio risponda ai propri obiettivi di carriera accademica e di futura realizzazione professionale;
- offerte di aziende che ricercano studenti/esse per tirocini all'estero;
- elenco delle sedi dove gli/le studenti/esse dell'Ateneo hanno svolto il Traineeship in precedenza.

Tali dati sono forniti a scopo puramente informativo. L'Università non si assume alcun impegno, in quanto **ogni contatto con l'ente deve essere stabilito personalmente dal/la partecipante**.

¹ (Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Macedonia, Malta, Norvegia, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Turchia e Ungheria); Paesi non appartenenti all'Unione Europea ma aderenti al Programma (Regno Unito).



4. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande di candidatura devono essere presentate on-line tramite il [Portale per la Didattica](#).

Per poter compilare la candidatura on-line, è necessario obbligatoriamente compilare il **Questionario ERASMUS Traineeship in uscita**, allegare la **lettera di accettazione sottoscritta dall'ente stesso** (compilata sul modello dell'*Allegato I* al presente bando) ed il proprio **curriculum vitae** (in formato europeo). Si deve poi confermare definitivamente la candidatura cliccando sul tasto "iscrivi".

Il termine ultimo per la presentazione delle candidature è fissato al **30 aprile 2026 alle ore 13**.

Le candidature dovranno essere presentate al massimo **1 mese prima dell'inizio previsto della mobilità**, e comunque sempre entro e non oltre il 30 aprile 2026. Per coloro che intendono svolgere il tirocinio post laurea, la scadenza è invece **1 mese prima del conseguimento del titolo**, e comunque sempre entro e non oltre il 30 aprile 2026.

Verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente le candidature confermate definitivamente, complete di tutti i dati e degli allegati caricati on-line entro i termini sopra indicati.

5. SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Per risultare idonei alla mobilità ERASMUS+ Traineeship è necessario:

- essere cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese partecipante al Programma o cittadini di altri Paesi purché regolarmente iscritti presso un istituto di istruzione superiore in Italia;
- non aver già usufruito di una borsa ERASMUS superiore ad un periodo di 10 mesi nello stesso ciclo di studi, in quanto con il nuovo programma ERASMUS+ è possibile usufruire dello status di studente/essa ERASMUS+ per ogni ciclo di studi e per un periodo complessivo non superiore ai 12 mesi per ogni ciclo di studi. Precedenti esperienze di mobilità ERASMUS nello stesso ciclo di studi devono essere considerate ai fini del calcolo del periodo complessivo di 12 mesi;
- non beneficiare nello stesso periodo di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità;
- proporre un'attività di Traineeship compatibile con il proprio percorso accademico e coerente con i profili professionali previsti dal corso di studio di appartenenza.

Le candidature saranno valutate in base alla congruità dell'attività di Traineeship proposta con il profilo professionale del corso di studio, fino ad esaurimento fondi. Non sarà pertanto pubblicata nessuna graduatoria di idoneità.

L'esito finale è comunque subordinato all'accettazione degli/le idonei/e da parte dell'ente ospitante. In caso si verificassero problemi con l'ente proposto inizialmente, il/la candidato/a può proporre un altro ente ospitante entro 1 mese dalla data presunta di partenza.

6. FINANZIAMENTI DELLE BORSE ERASMUS+ TRAINEESHIP

Il/La partecipante ad una mobilità ERASMUS può ricevere un **contributo comunitario** ad hoc, oppure beneficiare solamente dello status ERASMUS (senza borsa, 0 grant). In entrambi i casi, durante il periodo di mobilità viene mantenuto il diritto al pagamento di borse di studio e/o prestiti di tipo nazionale. Infine, possono essere previsti anche dei contributi di co-finanziamento erogati dalle Autorità Nazionali, dall'Istituto di appartenenza, dall'impresa. Quest'ultima può prevedere anche erogazione di beni e servizi a favore del tirocinante ERASMUS.

Per studenti/esse con esigenze speciali relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie sono previsti contributi aggiuntivi specifici. Per informazioni è possibile contattare la Struttura per l'Internazionalizzazione – Mobilità Erasmus dell'Area Management Didattico e URP: erasmus@unistrasi.it.

La Commissione Europea, attraverso l'Agenzia Nazionale ERASMUS+ Italia, eroga un contributo destinato a finanziare un certo numero di borse di mobilità, che l'Università per Stranieri di Siena mette a disposizione degli studenti risultati idonei sulla base della graduatoria di idoneità. Tale importo è da intendersi quale contributo per i costi di mobilità supplementari (viaggio, alloggio, differente costo della vita); le borse non coprono pertanto l'intero costo del soggiorno di studio all'estero.

Il contributo comunitario è differenziato in relazione al costo della vita del Paese di destinazione. A tale scopo, i Paesi di destinazione sono stati suddivisi in 3 gruppi:

• **Paesi del gruppo 1 (costo della vita alto):** Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia e Regno Unito – **€ 500,00/mese.**

• **Paesi del gruppo 2 (costo della vita medio) e Paesi del gruppo 3 (costo della vita basso):** Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Spagna – Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria – **€ 450,00/mese.**

Le borse verranno assegnate ai/alle candidati/e risultati/e idonei/e secondo l'ordine di presentazione della candidatura, fino ad esaurimento dei fondi comunitari assegnati dall'Agenzia Nazionale ERASMUS+.

Contributo integrativo per candidati con minori opportunità

Il Programma ERASMUS promuove l'inclusione di tutti/e i/le partecipanti alla mobilità. Per favorire i/le partecipanti con minori opportunità può essere prevista un'integrazione di **€ 250,00 mensili**, oltre al contributo individuale assegnato per la mobilità Erasmus+ per studio, per i partecipanti che si trovano in una o più delle seguenti condizioni:

- condizioni socio-economiche svantaggiate;
- esigenze speciali relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie.

I/Le partecipanti con condizioni socio-economiche svantaggiate sono individuati/e per l'anno accademico 2025/2026 tramite Decreto Direttoriale MUR n. 180 del 28/02/2025, che collega lo svantaggio economico ad un **Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE) pari o inferiore a € 27.948,60.**

Per i/le partecipanti con esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie è sufficiente presentare il certificato attestante l'invalidità o certificato medico in caso di DSA, celiachia o altre patologie.

Cofinanziamento nazionale per la mobilità internazionale del Programma Erasmus

Al fine di contribuire allo sviluppo delle azioni di mobilità svolte nell'ambito del Programma europeo Erasmus+, ulteriori risorse potranno rendersi disponibili tramite il Cofinanziamento nazionale, stanziato dal MUR, di azioni di mobilità internazionale del Programma Erasmus+ da parte di Atenei italiani, rivolte a studenti, ai fini di apprendimento tramite tirocini (traineeship internazionale).

Le risorse del Cofinanziamento sono di importo variabile e in misura pari ai residui relativi al precedente Cofinanziamento, pertanto gli importi effettivi saranno erogati in favore degli studenti idonei sulla base dei criteri che saranno resi noti dal MUR.

I/Le candidati/e risultati/e idonei/e al presente Bando, se anche vincitori/trici di borsa di studio A.R.D.S.U. (Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario) a.a. 2025/2026, possono richiedere l'assegnazione del **Contributo per la mobilità internazionale**. Per informazioni occorre rivolgersi direttamente ed esclusivamente all'A.R.D.S.U. (<https://www.dsu.toscana.it/-/contributo-mobilita-internazionale>).

7. SVOLGIMENTO DEL TRAINEESHIP

Prima della partenza lo/a studente/ssa deve necessariamente:

– stipulare un **Accordo Finanziario**, che copra il periodo di mobilità, siglato dall'istituto di appartenenza e dallo/a studente/ssa;

– redigere un piano di studio (**Learning Agreement for Traineeship – Before the Mobility**) che stabilisca il programma di formazione da seguire all'estero; tale documento viene approvato e sottoscritto dallo/a studente/ssa, dall'istituto di appartenenza e dall'impresa ospitante.

I/Le partecipanti sono inoltre fortemente invitati/e a registrare la loro permanenza all'estero sul [portale "Dove siamo nel Mondo"](#) o tramite la APP "Unità di Crisi" messi a disposizione dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, che ha il compito di assistere i connazionali e tutelare gli interessi italiani in situazioni di crisi all'estero.

Al termine della mobilità:

– l'ente ospitante deve rilasciare al/alla partecipante un Certificato attestante la durata della mobilità, le attività svolte, nonché i risultati conseguiti (**Learning Agreement for Traineeship – After the Mobility**) in termini di conoscenze, competenze, abilità acquisite e un giudizio finale sulla mobilità effettuata;

– l'Istituto di appartenenza deve dare pieno **riconoscimento all'attività svolta** e certificata, possibilmente integrandola all'interno del programma di studio del/la partecipante inserendola nel *Diploma Supplement*.

Il Traineeship dovrà **obbligatoriamente concludersi entro il 31 luglio 2026**. La data dell'effettivo inizio dello stage ed il periodo di svolgimento verranno definiti in accordo tra il/la candidato/a selezionato/a e l'ente ospitante in base alle esigenze dell'ente stesso.

8. OLS (ONLINE LINGUISTIC SUPPORT)

Il programma ERASMUS+ prevede il cosiddetto *Online Language Support (OLS)*, ovvero la possibilità di utilizzare una piattaforma online che consente ai/alle partecipanti con status ERASMUS+ di valutare e rafforzare le proprie competenze linguistiche.

Per sostenere il test e seguire i corsi di lingua i/le partecipanti devono registrarsi sulla [piattaforma EU Academy](#).

9. RICONOSCIMENTO ACCADEMICO

L'ERASMUS+ Traineeship è considerato un'esperienza di tirocinio formativo. Può essere riconosciuto come tirocinio curriculare o inserito nel Diploma Supplement. Per i neolaureati che ne facciano richiesta è previsto il rilascio dell'Europass Mobilità (<https://europa.eu/europass/it/europass-mobility>).

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 l'Università per Stranieri di Siena è il Titolare del trattamento dei dati e si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università per Stranieri di Siena, nel rispetto delle disposizioni vigenti e per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Per ulteriori informazioni:

Dott.ssa Elisa Trastullo

Struttura per l'Internazionalizzazione - Mobilità Erasmus, Area Management Didattico e URP

Tel. +39 0577 240217/241 - erasmus@unistrasi.it

IL RETTORE
(prof. Tomaso Montanari)

Responsabile del Procedimento: Dott. Mauro Pellizzi

Compilatrice: Dott.ssa Elisa Trastullo